

附件 3

上海理工大学体育场馆使用申请表

申请单位		使用时间	
活动内容			
申请地点			
场地申请人		联系电话	
活动负责人		联系电话	
参与人数		备注	
申请单位意见(盖章)			
保卫处意见(盖章)(200人以上)			
体育教学部意见(盖章)			
物业公司场地管理人员落实			

注：1、申请流程：到学校体育教学部网站下载申请表格→填好申请单，申请单位签字盖章→200人以上保卫处签字盖章→体育教学部签字盖章→送场地管理人员安排落实。

2、使用期间请遵守学校体育场馆的各项规章制度。

3、请至少提前一周至体育教学部办理审批手续，以便统筹安排。

4、审批完成后此表提前三天送交学校体育场馆管理物业公司的场地管理人员。